

هناك عدة طرق عامة تساعد في تدوين الأرصاد بشكل واضح و هي:

### 1.7. الكتابة الوصفية

و فيها يعتمد المساح على الأسلوب الوصفي لما تم عمله ، و يمكن استخدامها عند رفع الأراضي العامة ، و هذا الأسلوب في التدوين ربما يكون معقداً و طويلاً مما يجعل الحصول على القياسات صعباً ، و اللجوء إلى استخدام الرسم و الجدولة المناسبة للقياسات يساهم كثيراً في تبسيط الأرصاد و تجعل الأعمال الحقلية واضحة.

### 2.7. تسجيل الأرصاد على رسم كروكي

ينصح الإكثار من عمل الكروكيات خاصة عند عدم القدرة على ترتيب المعلومات وفق جداول و أشكال واضحة محددة. و الجدير بالذكر أنه لا حاجة لاستخدام المقياس في رسم الكروكيات حيث يمكن المبالغة في مقياس بعض التفاصيل بينما يمكن تصغيره في حالات أخرى. و يقتصر استخدام تسجيل الأرصاد على رسم كروكي في العمليات المساحية البسيطة نسبياً كرفع العقارات قليلة الأضلاع. و فيها يرسم كروكي للتفاصيل و توضع القياسات الخطية و الزاوية على الرسم مباشرة.

### ٣,٧. تسجيل الأرصاد في جداول

تستخدم هذه الطريقة عندما تكون الأرصاد المساحية كثيرة و صعبة التدوين على الرسم حيث تدون في جداول مناسبة. و يلزم الحرص عند التدوين الحي يوضح بين أي النقاط عملت القياسات. و تستخدم هذه الطريقة في أغلب عمليات التسوية.

### ٤,٧. تسجيل الأرصاد باستخدام الرسم و الجداول

تستخدم هذه الطريقة في عمليات المسح الشاملة. و فيها تدون الأرصاد في الجداول في الصفحة اليمنى من الدفتر و يوضع الرسم في الصفحة اليسرى. و يجب أن تدون جمع الأرصاد الحقلية في دفتر الحقل مباشرة في الموقع و ليس في أوراق سائبة تنقل فيما بعد. لأن ذلك يعرضها للضياع و الغلاط. و إذا عملت أية حسابات في الحقل فيجب أن توضح في دفتر الحقل كي يمكن التحقق منها فيما بعد. و ينصح في جميع الأحوال، تسجيل زمان و مكان و غرض العمل المساحي بالإضافة على أعضاء الفريق المساحي و مهام كل منهم، و أية معلومات مفيدة مثل الطقس و رقم الجهاز الخاص. فتسجيل تلك المعلومات تفيد